



**STICHTING JIJ
OOSTZEEDIJK BENEDEN 11
3062 VJ ROTTERDAM**

Jaarrekening 2022

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Opdracht	2
1.2 Samenstellingsverklaring van de accountant	2
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	5
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2022	9
3.2 Staat van baten en lasten over 2022	11
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	12
3.4 Toelichting op de balans per 31 december 2022	15
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	20
3.6 Overige toelichtingen	23
Bijlagen	
1. Begroting 2023	25

1. Accountantsrapport

Aan het bestuur van
Stichting JIJ
Oostzeedijk Beneden 11
3062 VJ ROTTERDAM

Kenmerk: 21951
Datum: 5 juni 2023

Geacht bestuur,

1.1 OPDRACHT

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2022 met betrekking tot de stichting.

1.2 SAMENSTELLINGSVERKLARING VAN DE ACCOUNTANT

De jaarrekening van Stichting JIJ te ROTTERDAM is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2022 en de staat van baten en lasten over 2022 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening in overeenstemming Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting JIJ. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook van uitgaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.



Middelharnis, 5 juni 2023

SRL Accountants en Belastingadviseurs

R. Koster
Accountant-Administratieconsulent

BESTUURSVERSLAG 2022

1. Doelstelling, missie en visie;
2. Belangrijkste risico's en onzekerheden;
3. Doelrealisatie;
4. Het financieel beleid;
5. De governance;
6. Communicatie met belanghebbenden;
7. Verwachte gang van zaken; en maatschappelijke aspecten van ondernemen.

1. Doelstelling , missie en visie

Stichting JIJ ondersteunt mensen met een eetprobleem in hun herstel en bij het oppakken van de problemen die zij ondervinden bij het dagelijks functioneren en wil daarmee een bijdrage leveren aan het verhogen van de kwaliteit van leven van mensen met eetproblematiek en hun naasten, en daarmee aan een minder zware belasting van het sociaal stelsel. Deze missie wil zij samen met andere partners binnen het ketenaanbod bereiken. De doelstelling die Stichting JIJ nastreeft luidt als volgt: *“Stichting JIJ wil op een laagdrempelige manier het dagelijks functioneren van mensen met eetproblematiek en naasten verbeteren. Het gaat hier vooral om diegenen die door de reguliere zorg niet of onvoldoende worden bereikt of geholpen. De activiteiten van Stichting JIJ zijn daarmee een essentieel onderdeel waarmee een compleet, kostenbesparend en passend ketenaanbod ontstaat.”*

2. Belangrijke risico's en onzekerheden

Stichting JIJ heeft zich afgelopen jaren bewezen als een betrouwbare partner binnen de zorgsector. Toch zijn er enkele risico's en onzekerheden. Dit betreft de krappe arbeidsmarkt, het behoud van vrijwilligers, de toenemende concurrentie van het hulpaanbod en wet- en regelgeving die mogelijk in strijd zijn met de kernwaarden.

3. Informatie over doelrealisatie

Om haar doelstelling te behalen, streeft Stichting JIJ naar de volgende resultaten:

- Mensen met eetproblematiek hebben inzicht en zetten stappen in richting verbetering van fysiek, psychisch en emotioneel welzijn en/of herstel;
- Naasten van mensen met eetproblematiek hebben inzicht en begrip en beschikken over handvatten om met hun naaste met een eetprobleem om te kunnen gaan;
- Mensen met eetproblematiek hebben een gezond sociaal netwerk en nemen actief deel aan de maatschappij;
- Een compleet, kostenbesparend en passend ketenaanbod;
- Meer kennis en begrip t.a.v. eetproblematiek van de burger in het algemeen en professionals.

Om bovenstaande te behalen heeft de stichting een aanbod samengesteld, bestaande uit het bieden van een luisterend oor, het geven van informatie en advies, het begeleiden van individuen en zelfhulpgroepen, de organisatie van diverse activiteiten, workshops en trainingen en het openstellen van een eigen inloophuis (het JIJ-huis). Ook worden aan naasten en professionals op kleine schaal informatie, ondersteuning en begeleiding geboden.

Deze activiteiten vormen deel van het kernaanbod van de stichting en worden in projectvorm georganiseerd. Aanvullend vervult Stichting JIJ, alleen of in samenwerking met partners, op incidentele basis activiteiten op projectbasis. Meer informatie over de in 2022 uitgevoerde activiteiten is opgenomen in het Jaarverslag 2022 (per mei 2023 beschikbaar) Onze belangrijkste activiteiten zijn: het Informatie-, Advies- en Steunpunt (IAS), het JIJ-huis (een inloophuis met activiteiten, workshops en trainingen), groepsondersteuning, individuele ondersteuning, voorlichtingsbijeenkomsten en workshops voor naasten, workshops voor professionals en communicatie en kennisdeling.

Het activiteitenaanbod wordt ieder jaar vastgesteld aan de hand van (opgevraagde) behoeften vanuit de doelgroep en de samenleving. De voortgang van de activiteiten en projecten wordt binnen de stichting op strategisch, tactisch en operationeel niveau gemonitord en geëvalueerd. Zowel het werkproces als het uiteindelijke resultaat worden hierbij in ogenschouw genomen.

In 2013 is in samenwerking met Achmea Zilveren Kruis een meetinstrument ontwikkeld om het effect van onze begeleiding in kaart te brengen. De effectmeting wordt gedaan met het evaluatieformulier 'Matrix kwaliteit van bestaan' en een anoniem cliënttevredenheidsonderzoek. Dit meetinstrument brengt de mate van herstel, zelfredzaamheid en kwaliteit van leven in kaart. De 9 meetgebieden zijn: persoonlijke ontwikkeling, zelfbepaling, activiteiten dagelijks leven, gelijkwaardigheid, sociale inclusie, geestelijk welbevinden, lichamelijke gezondheid en materieel welbevinden. Scores van cliënten op deze meetgebieden variëren van 'acute problematiek' (0) tot 'volledig zelfredzaam' (6). Dit wordt gemeten middels een evaluatieformulier, ingevuld door de ervaringsdeskundige begeleider, tijdens de intake (0-meting), een tussenmeting en een eindmeting. Over 2021 is 74% van de cliënten vooruitgegaan volgens de 'matrix kwaliteit van bestaan', 10% gelijk gebleven en 16% achteruitgegaan.

Naast de meting van het effect van de ondersteuning volgens de 'matrix kwaliteit van bestaan', meten we ook de tevredenheid en het gepercipieerde welzijn door cliënten. Iedere cliënt ontvangt tussentijds en/of na afloop van het begeleidingstraject een vragenlijst, die zij thuis anoniem en digitaal kunnen invullen. Onderwerpen die aan bod komen in deze vragenlijst zijn de sfeer, veiligheid en duur van groepsbijeenkomsten, kwaliteit van de begeleiding, aansluiting op de behoeftes en de mate waarin men zich gehoord en geholpen voelt. Uit de evaluaties blijkt dat het JIJ-huis voor de leden een plek is waar men zich veilig en prettig voelt. Het laagdrempelige contact met lotgenoten en ervaringsdeskundigen wordt als helpend ervaren en leden voelen zich begrepen.

4. Informatie over financieel beleid

Stichting JIJ is sinds de oprichting voor het overgrote deel afhankelijk van bijdragen van fondsen, gemeenten, sponsors en individuele donateurs. Via fondsenwerving worden mogelijke fondsen benaderd. De fondsenwerving wordt uitgevoerd door of onder verantwoordelijkheid van de directeur, in nauwe samenwerking met een medewerker zakelijke contacten en een team van (junior) beleidsmedewerkers. Daarnaast genereert zij eigen inkomsten door de onderverhuur van haar locatie en de eigen bijdrage van cliënten. Een opsomming van de financieringsbronnen vind u in Tabel 1.

Tabel 1: Inkomsten 2022

Financieringsbronnen	Bedrag
Verdienmodel Eigen bijdrage cliënten, verhuur pand, subsidie stagiaires	€ 35.000
Samenwerking GGZ PsyQ & Human Concern	€ 24.000

Subsidie overheid en zorgverzekeraars Gemeente Rotterdam	€ 21.000
Fondsen	€ 181.000
Deelname aan traject 'Herstel Dichtbij' (loopt t/m 2024)	€ 39.000
Totaal	€ 300.000

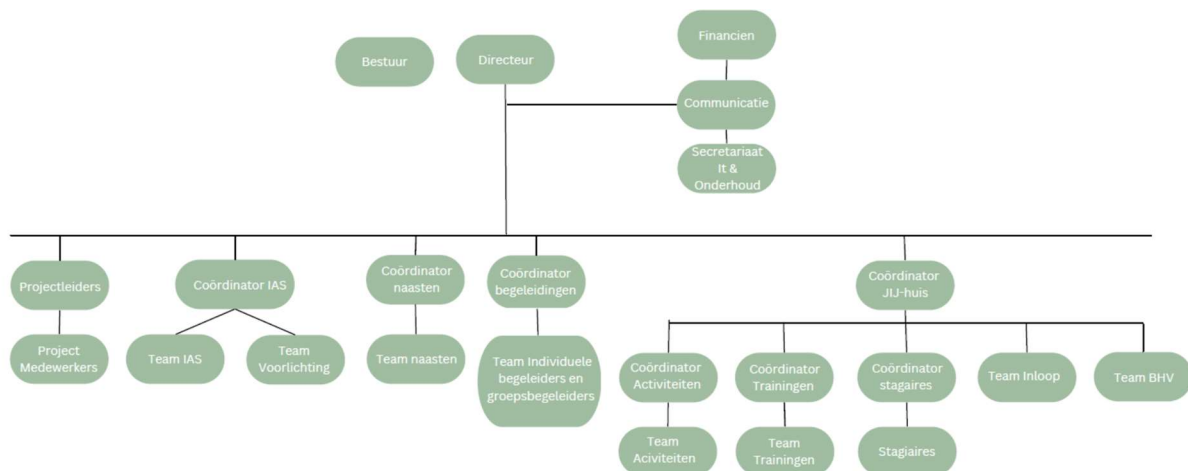
De komende jaren beoogt Stichting JIJ te werken aan duurzame financieringsstromen via eigen inkomsten middels een verdienmodel (huur, donateurs, eigen bijdrage cliënten), vaste steun vanuit omringende gemeenten, vaste steun vanuit de overheid en zorgverzekeraars en langdurige partnerschappen met fondsen.

Binnen de overheid staat het belang van herstelhuizen sinds enige tijd sterk op de kaart en naar verwachting komt er financiering voor herstelhuizen beschikbaar. Dit biedt op termijn een stabiele en duurzame financieringsstroom voor Stichting JIJ. Voor de overbruggingsperiode blijven we grotendeels afhankelijk van fondsen. Daarom vormt het inzetten op langdurige partnerschappen met fondsen een belangrijke focus voor de komende jaren.

Tot slot gaat Stichting JIJ inzetten op het verwerven van institutionele financiering bij fondsen. Dit is niet geormerkte financiering en creëert financiële ruimte voor de doorontwikkeling van de organisatie en is een efficiëntere manier van fondsenwerving.

5. Informatie over governance

Stichting JIJ is een vrijwilligersorganisatie met circa 130 vrijwilligers. Het bestuur bestaat uit 4 personen in de functies van voorzitter, secretaris, penningmeester en functionaris. De functie van het bestuur is met name controlerend en faciliterend. Om de continuïteit te kunnen waarborgen zijn tevens coördinatoren aangesteld. Meer informatie over de organisatie vind u in figuur 1.



Figuur 1. Organogram

6. Informatie over communicatie met belanghebbenden

De stichting gebruikt verschillende vormen van communicatie om haar belanghebbenden op de hoogte te brengen van haar activiteiten en het behaalde resultaat. Bij toekenning ontvangen de fondsen na afloop van ieder project (en eventueel tussentijds) een inhoudelijke en financiële rapportage. Deze zijn op aanvraag beschikbaar. Ook ontvangen zij ieder kwartaal een nieuwsbrief

met daarin de laatste ontwikkelingen. Deze nieuwsbrief wordt tevens verstuurd naar algemeen belangstellenden (via inschrijving op de website) en overige samenwerkingspartners. Uit de Jaarrekening komt naar voren dat Stichting JIJ in 2022 meer baten heeft dan begroot voor het boekjaar en meer dan gerealiseerd in 2020. Ondanks een stijging van de lasten is het exploitatieresultaat licht positief uitgevallen. Voor de begroting voor het jaar 2023 wordt verwezen naar pagina 18. Verder heeft het communicatieteam een actief én doelgericht programma samengesteld waarmee zij haar publiek op de hoogte houdt van het activiteitenaanbod en de ontwikkelingen. Dit doet zij door middel van berichtgeving op de website, social media, en gerichte offline en online PR.

7. Informatie over verwachte gang van zaken

Wegens de groeiende vraag, het feit dat steeds meer cliënten en partners de weg naar Stichting JIJ weten te vinden én de financiële steun die de stichting in 2022 van fondsen, gemeenten en donateurs mocht ontvangen en reeds toegekend heeft gekregen voor 2023, verwacht de stichting, ook de komende jaren haar (kern)activiteiten te blijven uitvoeren. Daarnaast hoopt zij extra budget te verkrijgen voor versterking/uitbreiding van het team van professionals en doorontwikkeling. In figuur 2 zijn de strategische speerpunten beschreven.



Figuur 2. Strategische speerpunten

Directie

Mevrouw S. Lagerwaard - Minderhout

3.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022

(na voorstel batig saldoverdeling)

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Vaste activa				
<i>Financiële vaste activa</i>		8.550		8.550
Vlottende activa				
<i>Vorderingen</i>				
Vorderingen op handelsdebiteuren ¹	2.910		210	
Belastingen en premies sociale verzekeringen ²	-		127	
Overige vorderingen en overlopende activa ³	29.386		21.617	
		32.296		21.954
<i>Liquide middelen</i> ⁴		48.825		16.507
TOTAAL ACTIVAZIJDE		<u>89.671</u>		<u>47.011</u>

	31 december 2022		31 december 2021	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Stichtingskapitaal				
Overige reserve	5	23.455		3.324
Kortlopende schulden				
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	6	2.088	166	
Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen	7	12.805	-	
Overige schulden en overlopende passiva	8	51.323	43.521	
		66.216		43.687
TOTAAL PASSIVAZIJDE		<u>89.671</u>		<u>47.011</u>

Stichting JIJ te Rotterdam

3.2 Staat van baten en lasten over 2022

Staat van baten en lasten	Werkelijk 2022 €	Begroot 2022 €	Werkelijk 2021 €
Baten: 9			
Baten van particulieren	6.928	14.785	31.007
Baten van bedrijven	5.208	2.500	3.750
Baten van loterijorganisaties	0	0	0
Baten van subsidies van overheden	20.575	20.575	14.666
Baten van verbonden (internationale) organisaties	22.810	11.500	7.720
Baten van andere organisaties zonder winststreven	233.681	215.235	146.513
<i>Som van de geworven baten</i>	289.201	264.595	203.656
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	14.117	14.000	16.472
Overige baten	15.982	16.000	16.195
Som van de baten	319.300	294.595	236.323
Lasten:			
Besteed aan doelstellingen			
Doelstelling advies en ondersteuning bij eetproblemen 10 & 11	255.432	245.476	180.847
Wervingskosten 12	21.555	24.210	12.331
Kosten beheer en administratie 13 & 14	21.537	24.309	19.440
Som van de lasten	298.523	293.995	212.617
Saldo voor financiële baten en lasten	-648	-600	-537
Saldo financiële baten en lasten 15	-648	-600	-537
Saldo van baten en lasten	20.129	0	23.169

Bestemming saldo van baten en lasten:

Overige reserve	20.129	0	23.169
-----------------	--------	---	--------

3.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting JIJ is feitelijk en statutair gevestigd op Oostzeedijk Beneden 11, 3062 VJ te ROTTERDAM en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 24489315.

ALGEMENE TOELICHTING

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting JIJ, statutair gevestigd te Rotterdam bestaan voornamelijk uit het bieden van informatie, advies en ondersteuning aan mensen met een eetprobleem en mensen in hun omgeving ter bevordering van hun herstel, kwaliteit van leven en/of zelfredzaamheid.

Schattingen

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting JIJ zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de richtlijn RJk C2 voor kleine fondsenwervende organisaties, uitgegeven door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

GRONDSLAGEN

De waardering van activa en passiva

Financiële vaste activa

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten overige vorderingen. Deze vordering wordt initieel gewaardeerd tegen reële waarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Eigen vermogen

De in het boekjaar gemaakte lasten waarvoor een bestemmingsreserve of fonds is gevormd, worden in de staat van baten en lasten verantwoord. Dotaties worden gedaan vanuit het resultaat. Beperkingen in de bestemming van bestemmingsreserves worden door het bestuur aangebracht. Beperkingen in de bestemming van bestemmingsfondsen worden door derden aangebracht.

De waardering van de staat van baten en lasten

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Omzetverantwoording

Netto baten omvatten de opbrengsten uit levering van diensten.

Lonen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

3.4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2022

Financiële vaste activa

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Waarborgsommen		
Waarborgsom pand	8.550	8.550
	<u> </u>	<u> </u>

VLOTTENDE ACTIVA

Vorderingen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
1 Vorderingen op handelsdebiteuren		
Vorderingen op handelsdebiteuren	2.910	210
	<u> </u>	<u> </u>

2 Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Pensioenen	-	127
	<u> </u>	<u> </u>

3 Overige vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
Nog te ontvangen subsidies	27.845	19.500
Vooruitbetaalde kosten	1.237	2.117
Nog te ontvangen nettoloon	304	-
	<u> </u>	<u> </u>
	<u>29.386</u>	<u>21.617</u>

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
4 Liquide middelen		
Kas	138	185
ING zakelijke rekening	9.684	16.319
ING zakelijke oranje spaarrekening	39.003	3
	<u>48.825</u>	<u>16.507</u>
	<u><u>48.825</u></u>	<u><u>16.507</u></u>

Liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting

PASSIVA

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	3.324	-19.845
Saldo van baten en lasten boekjaar	20.131	23.169
	<u>23.455</u>	<u>3.324</u>
Stand per 31 december	<u><u>23.455</u></u>	<u><u>3.324</u></u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
5 Overige reserve		
Stand per 1 januari	3.324	-19.845
Uit verdeling saldo baten en lasten boekjaar	20.131	23.169
	<u>23.455</u>	<u>3.324</u>
Stand per 31 december	<u><u>23.455</u></u>	<u><u>3.324</u></u>

KORTLOPENDE SCHULDEN

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
6 Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	2.088	166
	<u>2.088</u>	<u>166</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
7 Schulden ter zake van belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	9.411	-
Pensioenen	3.394	-
	<u>12.805</u>	<u>-</u>
	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
8 Overige schulden en overlopende passiva		
Vooruitontvangen subsidies	47.260	35.971
Nog te betalen bedragen	3.500	5.530
Reservering vakantiegeld	563	2.020
	<u>51.323</u>	<u>43.521</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN, VERPLICHTINGEN EN REGELINGEN*Tekstuele toelichting**Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen*

De stichting huurt het pand. De huurovereenkomst loopt tot en met 28 februari 2026 en kan worden voortgezet voor een periode van 5 jaar. De huurprijs per jaar bedraagt circa € 39.000.

Indien huurder aantoonbaar kan maken dat binnen voornoemde periode haar inkomsten onvoldoende zijn geworden c.q. over onvoldoende middelen beschikt om (tijdig) de huurpenningen (volledig) te kunnen voldoen, heeft huurder de mogelijkheid deze overeenkomst (tussentijds) op te zeggen met inachtneming van 6 maanden, zonder dat hij daarbij aan verhuurder enige vorm van schadevergoeding verschuldigd is.

3.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2022

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Baten		
Baten van particulieren	6.928	31.007
Baten van bedrijven	5.208	3.750
Baten van loterijorganisaties	-	-
Subsidies van overheden	20.575	14.666
Baten van (internationale) organisaties	22.810	7.720
Baten van andere organisaties zonder winststreven	233.681	146.513
Som van de geworven baten	<u>289.202</u>	<u>203.656</u>
Baten als tegenprestatie voor de levering van producten en/of diensten	14.117	16.472
Overige baten	15.981	16.195
Totaal	<u><u>319.300</u></u>	<u><u>236.323</u></u>

Informatieverschaffing over lasten

Lasten toegerekend aan doelstelling

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
9 Salarissen en vrijwilligerskosten		
Brutolonen	122.108	87.622
Sociale lasten	24.101	16.725
Pensioenlasten	12.575	7.454
Vrijwilligersvergoeding	32.136	26.329
Reiskostenvergoeding vrijwilligers	10.143	3.836
Deskundigheidsbevordering en opleiding	2.701	631
Kosten Arbodienst	908	605
Overige personeelskosten	431	109
	<u>205.103</u>	<u>143.311</u>

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€

10 Huisvestingskosten

Huur	39.976	34.392
Energiekosten	1.630	2.512
Inrichting en onderhoud	431	531
Inrichting en onderhoud nieuwe ruimtes	8.040	-
	<u>50.077</u>	<u>37.435</u>

Wervingskosten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€

11 Kosten van activiteiten

Materiaalkosten (incl inkoop maaltijden)	7.696	5.303
Telefoon- en internetkosten	2.569	1.799
Communicatiekosten gerelateerd aan activiteiten	7.199	3.332
	<u>17.464</u>	<u>10.434</u>

Beheerslasten

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
12 Vrijwilligers- en bestuurskosten		
Attentie vrijwilligers	4.091	1.896
Bestuurskosten	250	100
	<u>4.341</u>	<u>1.996</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€

13 Algemene kosten

Kantoorkosten	3.004	1.953
Accountantskosten	8.006	10.221
Kosten salarisadministratie	1.170	850
Abonnementen en contributies	886	542
Verzekeringen	5.837	5.032
Overige algemene kosten	2.635	843
	<u>21.538</u>	<u>19.441</u>
	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€

14 Saldo financiële baten en lasten

Bankkosten	<u>648</u>	<u>537</u>
------------	------------	------------

3.6 OVERIGE TOELICHTINGEN

Gemiddeld aantal werknemers

Uitsplitsing

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>2,50</u>	<u>1,84</u>

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Er zijn geen bestuursleden die een bezoldiging ontvangen.

ROTTERDAM, 5 juni 2023
Stichting JIJ

B.C.G.W. Loerts
Voorzitter

M. Keijzer
Penningmeester

C.E. Grondstra
Secretaris

J. Roodenburg-Bleijenberg
Bestuurder

Baten

2023

6. Baten

Subsidies	€	278.437
Opbrengst activiteiten	€	24.949
Donaties	€	14.350
Sponsoring	€	4.000
Eigen bijdragen	€	13.700
Onderhuur locaties	€	16.000
Baten overgeheveld uit 2022	€	11.500
Totaal	€	362.936

Hieronder staat per post hoe het is opgebouwd.

Subsidies

Diverse Fondsen	€	236.700
Diverse Fondsen aanvraag nog in behandeling	€	20.000
Gemeente Rotterdam	€	20.737
Subsidies voor stagiaires en reïntegratieple	€	1.000
Totaal	€	278.437

Opbrengst activiteiten

Psyq-nazorgaanbod	€	10.000
Human Concern-nazorgaanbod	€	14.299
Kookactiviteiten	€	450
Voorlichting, advies en workshops aan exte	€	200
Totaal	€	24.949

Donaties

Donaties	€	5.750
Donaties vrijwilligers	€	8.600
Totaal	€	14.350

Sponsoring

Sponsoring bedrijven	€	2.500
Sponsoracties	€	1.500
Totaal	€	4.000

Eigen bijdragen

Lidmaatschap JIJhuis	€	4.500
Groepsbegeleiding	€	5.300
Individuele begeleiding	€	3.750
Voedingsadvies	€	150
Totaal	€	13.700

Onderhuur locaties

Oostzeedijk vaste onderverhuur	€	15.500
Oostzeedijk incidentele onderverhuur	€	500
Totaal	€	16.000

Baten, overgeheveld uit 2022

Baten overgeheveld uit 2022	€	11.500
Totaal	€	11.500

Stichting JIJ te ROTTERDAM

	A	B	C	2023
Kosten continuëren en inhoudelijk doorontwikkelen hulpaanbod				
Vrijwilligerskosten			€	55.500
Algemene kosten			€	16.631
Salarissen en overige kosten professionals			€	213.162
Huisvestingskosten (gerelateerd aan activiteiten)			€	47.510
Activiteitenkosten			€	11.600
Financiële baten lasten			€	700
Totaal exclusief professionalisering (scenario 1 in meerjarenbeleidsplan)			€	345.103
Kosten professionalisering meeste prioriteit (scenario 2 in meerjarenbeleidsplan)			€	52.298
Totaal inclusief professionalisering (uitvoering in de periode tussen 2023-2025)			€	397.401
Vrijwilligerskosten				
Vrijwilligersvergoeding			€	40.000
Reiskostenvergoeding			€	10.000
Attentie vrijwilligers			€	3.250
Bestuursvergoeding			€	400
Teambuilding (basis) en overige vrijwilligerskosten			€	1.350
deskundigheidsbevordering vrijwilligers regulier			€	500
Totaal			€	55.500
Algemene kosten				
Kantoorkosten (incl. zegels en porto)			€	2.200
Administratiekosten Exact en Numbers			€	2.135
Kosten jaarrekening			€	4.235
Verzekeringen			€	5.900
Overige algemene kosten (lidmaatschappen verenigingen en abonnementen CBF Keurmerk, etc.)			€	2.161
Totaal			€	16.631
Salarissen en overige kosten professionals				
Salarissen (incl. pensioen en sociale lasten)			€	210.000
Overige kosten betaalde medewerkers (arbo dienst, salarisadministratie)			€	3.162
Totaal			€	213.162
Huisvestingskosten (grotendeels gerelateerd aan activiteiten)				
Huur			€	42.600
Energiekosten			€	2.160
Inrichting en onderhoud (regulier onderhoud en schoonmaakkosten pand)			€	2.750
Totaal			€	47.510
Activiteitenkosten				
Materiaalkosten groepen en activiteiten, IAS, huish., kantine en ingrediënten			€	6.000
Telefoon- en internetkosten			€	2.100
Communicatiekosten, gerelateerd aan activiteiten (IDN, flyers, posters, ambassadeurs)			€	3.500
Totaal			€	11.600
Financiële baten lasten				
Ontvangen bankrente			€	-
Bankkosten			€	700
Totaal			€	700
Kosten professionalisering meeste prioriteit, uitvoering vanaf 2023 (scenario 2 in meerjarenbeleidsplan)				
Vervanging verouderde IT-systemen en investeren in IT veiligheid (incl. AVG/Sharepoint beheer)			€	3.000
Coördinator voor het communicatieteam			€	6.400
BHV/EHBO/brandveiligheid pand			€	3.000
Herinrichting JIJhuis deel A (vloer/projectplan)			€	18.000
Aanschaf nieuw cliëntenadministratiesysteem			€	3.500
Training en begeleiding vrijwilligers online zichtbaarheid, nieuwe website, socials			€	8.000
Expertise fondsenwerving			€	3.000
overige trainings- en activiteitenkosten incidenteel via Herstel Dichtbij			€	1.348
Trainings- en begeleidingskosten vrijwilligers projectadministratie en finance			€	6.050
Totaal			€	52.298